

**Délibération n°  
2024-01-04**

République Française  
Liberté – Égalité – Fraternité

-----  
DEPARTEMENT D'EURE ET LOIR

-----  
**VILLE DE MAINVILLIERS**

**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS  
DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Date de la  
convocation :**  
18/01/2024

**Séance ordinaire du 24 janvier 2024**

**Date d'affichage de  
l'ordre du jour :**  
18/01/2024

**Objet : Exercice 2024 – Budget primitif du budget annexe FOYER Marie-Hélène  
FOUCART - Adoption**

**Nombre de  
conseillers :**

L'an deux mille vingt-quatre, le vingt-quatre janvier à 18 h 40, le Conseil Municipal, légalement convoqué le dix-huit janvier deux mille vingt-quatre, s'est réuni sous la Présidence de :

Madame Michèle BONTHOUX, Maire.

**Exercice : 33**

Étaient également présents :

**Présents : 25**

C. DEFRANCE, S. MONTBAILLY, R. CANALE, R-F. CHARON, S. VICENTE, G. BOUSTEAU, L. FERNANDES, J-P RAFAT, J. GUILLEMET, A. BUREAU, H. GADIO (18h45), S. KASMI, F. MARIE, I. MONDOT, D. DUBOIS, P. MERCIER, Y. SAIDI, B. VINSOT, J. MALLOL, E. NTOMBANI, A. ALHASAN, M. CIBOIS, S. MILON-AUGUSTE, C. JURÉ.

**Pouvoirs : 07**

Absents représentés :

**Votants : 32**

M. MAHI représenté par G. BOUSTEAU,  
F. GUINCETRE représenté par R-F. CHARON,  
M. KONATE représentée par S. VICENTE,  
M. EDMOND représentée par R. CANALE,  
A. MASSA représenté par M. CIBOIS,  
C. JUBAULT représentée par S. MILON-AUGUSTE,  
P. COUTURIER représentée par C. JURÉ.

Absents non représentés :

A. BOUSLIMANI.

Elus n'ayant pas pris part au vote : (pour la délibération N°2024-01-08)

S. MILON-AUGUSTE,  
C. JUBAULT (par pouvoir inopérant).

Secrétaire de séance :

Monsieur Bernard VINSOT a été désigné secrétaire de séance.

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

028-212802292-20240124-2024-01-04-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 26/01/2024

Par délégation du Maire, le Responsable du SG, Luc BRUNET



Délibération n°

2024-01-04

Réf. : FINANCES (RM)

CONSEIL MUNICIPAL

SÉANCE DU 24 JANVIER 2024

**Objet : Exercice 2024 – Budget primitif du budget annexe FOYER Marie-Hélène FOUCART – Adoption**

Exposé de Madame Sandrine MONTBAILLY, Adjointe chargée des Finances, Prospectives et Marchés Publics :

Vu les articles L. 2121-29 et L. 2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales,

Vu la délibération N° 2023-12-03 de la séance du conseil municipal du 05 décembre 2023 portant Débat d'Orientation Budgétaire (DOB) pour l'exercice 2024,

Considérant que l'assemblée délibérante s'est vu présenter le Rapport valant Débat d'Orientation Budgétaire dans les conditions définies par la législation et la réglementation,

Considérant que l'assemblée délibérante s'est vu présenter le Rapport de présentation du budget annexe 2024 FOYER Marie-Hélène FOUCART joint en annexe,

Considérant que l'assemblée délibérante est compétente pour adopter le budget primitif de la collectivité, que le budget annexe 2024 FOYER Marie-Hélène FOUCART s'équilibre par section en dépenses et en recettes,

**Le Conseil Municipal**  
après en avoir délibéré,  
à l'unanimité

**ADOpte** le budget primitif 2024 du budget principal de la Ville tel que présenté en séance et s'élevant à :

<u>BUDGET ANNEXE DU FOYER M-H FOUCART</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Recettes</u>
Section d'Investissement	0 €	0 €
Section de Fonctionnement	440 630 €	440 630 €
<b>TOTAL</b>	<b>440 630 €</b>	<b>440 630 €</b>

En vertu de l'article L 2121-26 du Code Général des Collectivités Territoriales, toute personne physique ou morale peut demander communication du budget primitif de l'exercice 2024. Conformément à l'article L 311-9 du Code des Relations entre le Public et l'Administration, la consultation peut se faire sur place auprès des services de l'Hôtel de Ville, Place du Marché à Mainvilliers, Département d'Eure-Et-Loir, aux heures d'ouvertures au public. En cas de reprographies, les frais de reproduction seront à la charge du demandeur dans les limites fixées par délibération du Conseil Municipal. Les demandes de communication peuvent également être présentées par courriel à l'adresse suivante : [mairie@ville-mainvilliers.fr](mailto:mairie@ville-mainvilliers.fr). Les documents demandés seront transmis gratuitement sur la boîte courriel fourni par l'expéditeur.

L'extrait N° 2024-01-05, son rapport de présentation, ainsi que la note de présentation brève et synthétique feront l'objet d'une publication sur le site Internet de la commune sur [www.ville-mainvilliers.fr](http://www.ville-mainvilliers.fr) conformément à la loi N° 2015-991 du 07 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République (NOTRe).

Le 26 JAN. 2024  
Par délégation,  
La Directrice Générale des Services,  
Patricia MUND-GABORIAU



- CERTIFIÉ EXECUTOIRE -

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

028-212802292-20240124-2024-01-04-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 26/01/2024

Par délégation du Maire, le Responsable du SG, Luc BRUNET



De la publication sur le site internet de la ville <http://www.ville-mainvilliers.fr> le :

De la notification le :

Le Maire certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte. Le Tribunal Administratif peut être saisi par le biais de l'application informatique «Télérecours Citoyens», accessible sur le site Internet <http://www.telerecours.fr>, dans les formes et délais prévues aux articles L. 2122-13 et D 2122-2 du Code Général des Collectivités Territoriales.

26 JAN. 2024

01 FEV. 2024

# RAPPORT DE PRESENTATION DU BUDGET PRIMITIF 2024

24 janvier 2024

Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur  
B.P. 67118 - 93561 La Plaine St-Denis Cedex 19  
N° d'identification : 2024-01-04-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 26/01/2024

Par délégation du Maire, le Responsable du SG, Luc BRUNET



# 1. PRESENTATION GENERALE DU BUDGET PRINCIPAL DE LA VILLE 2024

## PRESENTATION GENERALE DU BUDGET

### 1. 1 Points marquants du B.P. 2024 :

L'élaboration du B.P. s'inscrit dans un contexte macroéconomique contraignant évoqué lors de la présentation du Rapport d'Orientation Budgétaire :

- Des chocs exogènes qui alimentent l'inflation et pèsent directement sur nos charges à caractère général,
- Des mesures relatives aux **charges de personnel**, imposées par l'Etat et ce, sans aucune compensation financière,
- Le devenir incertain de certains dispositifs de compensation (*taxe d'habitation et Cotisation sur la Valeur Ajoutée des Entreprises*),
- Des **droits de mutations** en net recul en raison des hausses d'intérêts et de la crise immobilière (-16% pour Mainvilliers),
- Un soutien à l'**investissement local** désormais **ciblé** sur des fonds dédiés à la transition environnementale.

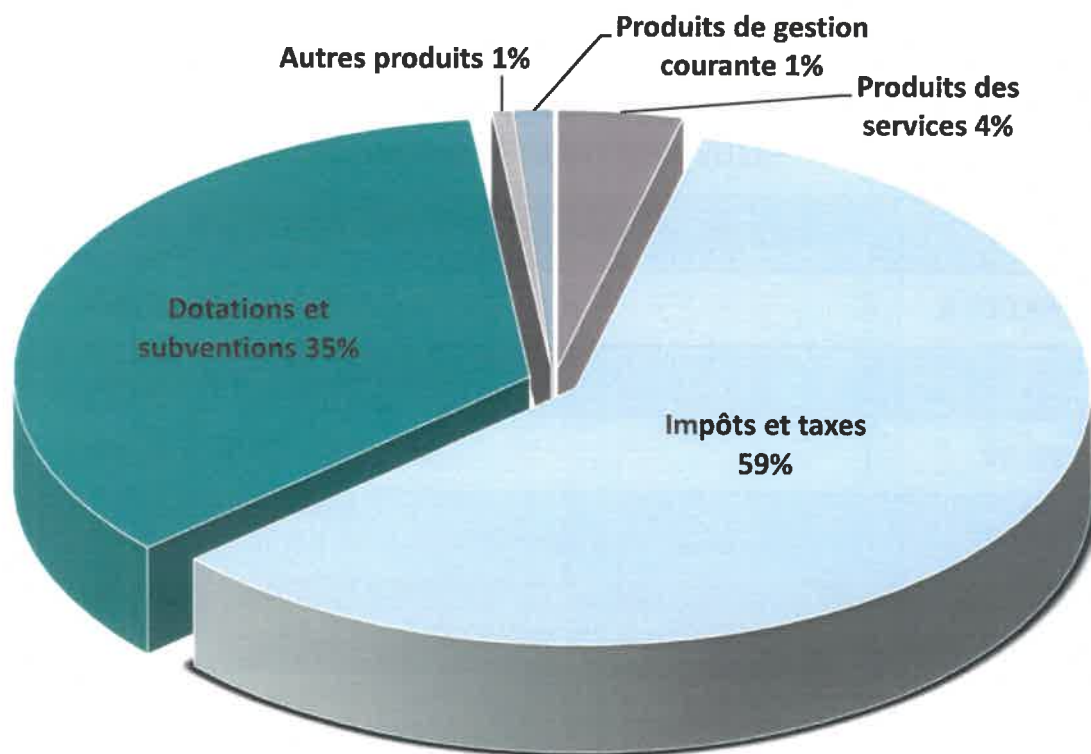
**Malgré tout, la gestion ambitieuse et responsable de l'équipe municipale permet :**

- De **maîtriser** les dépenses de fonctionnement,
- De dégager un **virement** à la section d'investissement (*autofinancement brut*) de **605 K€**,
- De conjuguer le développement des services publics et la poursuite du programme d'investissement afin **d'améliorer le cadre de vie** des Mainvillois.

## 2. BP 2024 – SECTION DE FONCTIONNEMENT

## BP 2024 – RECETTES REELLES DE FONCTIONNEMENT

### 2. 1 Répartition des recettes réelles de fonctionnement



BP 2024 : RECETTES REELLES PAR CHAPITRES	MONTANT
CH. 013 : AUTRES PRODUITS	102 000 €
CH. 70 : PRODUITS DES SERVICES	596 100 €
CH. 73 : IMPOTS ET TAXES	8 996 600 €
CH. 74 : DOTATIONS ET SUBVENTIONS	5 295 389 €
CH. 75 : PRODUITS DE GESTION COURANTE	179 600 €
<b>TOTAUX</b>	<b>15 169 689 €</b>



### 2. 2 Recettes globales de fonctionnement

	CHAPITRES BUDGETAIRES	BP 2023	BP 2024	OBSERVATIONS
013	ATTENUATIONS DE CHARGES ( <i>remboursement de charges de personnel</i> )	100 K€	100 K€	Prévision établie sur une moyenne des années précédentes
042	OPERATIONS D'ORDRE	56 K€	56 K€	Amortissement des subventions – montant stable
70	PRODUITS DES SERVICES	604 K€	596 K€	Globalement stable
73	IMPOTS ET TAXES	8 300 K€	8 996 K€	Voir diapositive suivante
74	DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	5 209 K€	5 295 K€	Voir diapositive suivante
75	AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	153 K€	180 K€	Réévaluation des loyers et des locations de salles
77	PRODUITS EXCEPTIONNELS	10 K€	2 K€	Réduction de la prévision du montant inscrit pour l'annulation des mandats émis sur exercices antérieurs
TOTAL GENERAL		14 432 K€	15 225 K€	



## ANALYSE PAR NATURE – CHAPITRES 73 et 74

### 2. 3 Détail des impôts et taxes (chapitre 73)

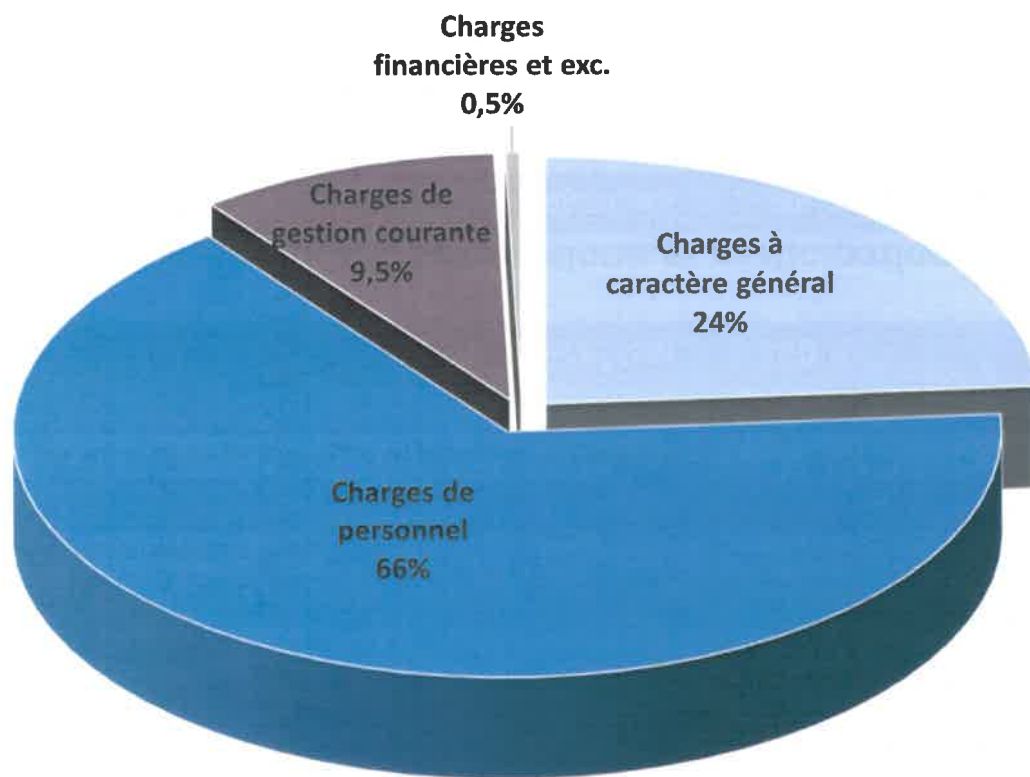
IMPOTS ET TAXES	BP 2023	BP 2024	OBSERVATIONS
Impôts directs locaux	6 540 K€	7 192 K€	Revalorisation nominale des bases et du taux de la taxe foncière bâtie.
Dotation de Solidarité Communautaire	800 K€	800 K€	Versée par Chartres Métropole.
Droits de mutation	360 K€	300 K€	Baisse liée à la crise immobilière (-16%).
Attribution de Compensation	190 K€	283 K€	BP 2023 sous-évalué dans l'attente de la CLECT, Baisse pérenne de l'A.C.
Taxe sur la consommation finale d'électricité	170 K€	171 K€	Taxe nationalisée, stable.
Taxe sur les déchets stockés	150 K€	151 K€	Reversement sur les déchets réceptionnés, montant stable.
Taxe locale sur la publicité extérieure et panneaux publicitaires	50 K€	64 K€	Augmentation liée à la meilleure gestion de recensement de la TLPE.
Droits de place	40 K€	35 K€	
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>8 300 K€</b>	<b>8 996 K€</b>	

### 2. 4 Détail des dotations, subventions et participations (chapitre 74)

DOTATIONS, SUBVENTIONS ET PARTICIPATIONS	BP 2023	BP 2024	OBSERVATIONS
Dotation Globale de Fonctionnement	3 820 K€	3 790 K€	Baisse du montant de la Dotation Nationale de péréquation.
Dotation C.A.F (Multi-accueil, ALSH, crèche familiale, RPE, espace parent)	597 K€	652 K€	Création de l'espace parentalité.
Remboursement par Chartres Métropole liée au transport scolaire	50 K€	90 K€	BP 2023 sous-évalué.
Dotations de compensations Etat (au titre de la CET et des exonérations de taxes et diverses (FCTVA, Département...))	742 K€	763 K€	En attente de la confirmation de la compensation au titre de la CET.
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>5 209 K€</b>	<b>5 295 K€</b>	

## BP 2024 – DEPENSES REELLES DE FONCTIONNEMENT

### 2. 5 Répartition des dépenses réelles de fonctionnement



BP 2024 DEPENSES REELLES PAR CHAPITRES	MONTANT prévisionnel
CH. 011 : CHARGES A CARACTERE GENERAL	3 175 441 €
CH. 012 : CHARGES DE PERSONNEL	8 700 000 €
CH. 65 : CHARGES DE GESTION COURANTE	1 289 716 €
CH. 66-67 : CHARGES FINANCIERES ET EXCEPTIONNELLES	75 000 €
<b>TOTAUX</b>	<b>13 240 157 €</b>

## EVOLUTION PLURIANNUELLE DES DEPENSES

### 2. 6 Evolution des dépenses globales de fonctionnement

	CHAPITRES BUDGETAIRES	BP 2023	BP 2024
011	CHARGES A CARACTERE GENERAL(*)	3 117 K€	3 175 K€
012	CHARGES DE PERSONNEL	8 590 K€	8 700 K€
014	ATTENUATIONS DE PRODUITS		
022	DEPENSES IMPREVUES		
65	AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE(*)	1 299 K€	1 290 K€
66	CHARGES FINANCIERES	31 K€	65 K€
67	CHARGES EXCEPTIONNELLES	10 K€	10 K€
<b>TOTAL DES DEPENSES REELLES</b>		<b>13 047 K€</b>	<b>13 240 K€</b>
023	VIREMENT A LA SECTION D'INVESTISSEMENT (AUTOFINANCEMENT)	184 K€	605 K€
042	OPERATIONS D'ORDRE DE TRANSFERT ENTRE SECTIONS	1 201 K€	1 380 K€
<b>TOTAL DES DEPENSES D'ORDRE</b>		<b>1 385 K€</b>	<b>1 985 K€</b>
* Détails sur diapositives suivantes			
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>14 432 K€</b>	<b>15 225 K€</b>

## ANALYSE PAR NATURE – CHAPITRE 011

### 2. 7 Charges à caractère général – Détail des principales dépenses

PRINCIPALES DEPENSES	BP 2023	BP 2024
<b><u>DONT :</u></b>	<b>3 117 K€</b>	<b>3 175 K€</b>
FLUIDES (énergie - eau - chauffage – téléphonie – carburants et combustibles)	612 K€	611 K€
FOURNITURES (d'entretien, de petits équipements, de voirie, non stockées, scolaires, administratives, vêtements ...)	386 K€	400 K€
REDEVANCE POUR SERVICES RENDUS (Gestion du CSE, convention fourrière, voisins vigilants)	353 K€	362 K€
CONTRATS DE MAINTENANCE (maintenance ascenseurs, extincteurs, postes de relevage, réseaux ...)	190 K€	200 K€
ACHATS DE PRESTATIONS DE SERVICE (achats repas pour la restauration scolaire)	280 K€	265 K€
ENTRETIEN DES TERRAINS ET DES BATIMENTS (ainsi que du matériel)	216 K€	220 K€
TRANSPORTS COLLECTIFS (transports scolaires)	37 K€	98 K€
CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES (propreté urbaine)	188 K€	180 K€
ENTRETIEN DES VOIRIES (et des réseaux)	91 K€	90 K€



## ANALYSE PAR NATURE – CHAPITRE 65

### 2. 8 Détail des autres charges de gestion courante

DETAIL DU CHAPITRE	BP 2023	BP 2024
Subventions aux associations	339 K€	379 K€
Subvention au CCAS	365 K€	371 K€
Indemnités, cotisations et formation des élus	190 K€	195 K€
Subvention au FOYER	256 K€	266 K€
Subvention au SIPPV ( <i>liée au protocole transactionnel avec la commune de Lucé</i> )	60 K€	0 K€
Subvention au budget de l'ANRU	10 K€	0 K€
Prévention spécialisée	28 K€	31 K€
Créances admises en non-valeur	4 K€	3 K€
Diverses charges ( <i>aides, secours, licences</i> )	47 K€	45 K€
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>1 299 K€</b>	<b>1 290 K€</b>

## SYNTHESE GENERALE DU BUDGET COMMUNAL

### 2. 9 Balance générale de la section de fonctionnement (En €)

RECETTES		DEPENSES	
OPERATIONS REELLES			
013 - Atténuations de charges	100 000	011 - Charges à caractère général	3 175 441
70 - Produits des services	596 100	012 - Charges de personnel et frais assimilés	8 700 000
73 - Impôts et taxes	8 996 600	014 - Atténuations de produits	
74 - Dotations, subventions et participations	5 295 389	65 - Autres charges de gestion courante	1 289 716
75 - Autres produits de gestion courante	179 600		
77 - Produits exceptionnels	2 000		
Total recettes de gestion courante	15 169 689	Total des dépenses de gestion courante	
		66 - Charges financières	65 000
		67 - Charges exceptionnelles	10 000
TOTAL RECETTES REELLES	15 169 689	TOTAL DEPENSES REELLES	13 240 157
OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION			
042 – Amortissements des subventions	55 615	023 - Virement à section d'investissement	605 147
		042 – Amortissements et renégociation dette	1 380 000
TOTAL RECETTES D'ORDRE	55 615	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	1 985 147
TOTAL RECETTES	15 225 304	TOTAL DEPENSES	15 225 304

## **3. BP 2024 – SECTION D'INVESTISSEMENT**



### 3. 1 Recettes globales d'investissement

CATEGORIE DE RECETTES	BP 2024	OBSERVATIONS
OPERATIONS D'ORDRE ENTRE SECTIONS	<b>1 380 K€</b>	Dotations aux amortissements (pendant de la section de fonctionnement)
VIREMENT DE LA SECTION DE FONCTIONNEMENT	<b>605 K€</b>	Autofinancement brut
SUBVENTIONS	<b>604 K€</b>	Subvention de l'ANRU pour la construction du groupe scolaire (opération pluriannuelle)
DOTATIONS, FONDS DIVERS	<b>580 K€</b>	Fonds de Compensation de la TVA
EMPRUNTS	<b>369 K€</b>	Emprunt d'équilibre
SUBVENTIONS AFFECTEES A L'EQUIPEMENT	<b>90 K€</b>	Amendes de police
DOTATIONS, FONDS DIVERS	<b>60 K€</b>	Taxe d'aménagement
<b>MONTANT PREVISIONNEL</b>	<b>3 688 K€</b>	

### 3. 2 Dépenses globales d'investissement

CATEGORIE DE DEPENSES	BP 2024	OBSERVATIONS
<b>1) INVESTISSEMENTS STRUCTURELS – SERVICES TECHNIQUES</b>	<b>2 080,5 K€</b>	
Voiries	1 295 K€	Réfections diverses de voiries, dévoiement des réseaux.
Bureau d'études bâtiments	695 K€	Dont contrats d'exploitations des installations thermiques, réfection toiture CSE, réaménagement des sanitaires de la maternelle Coubertin, aménagement d'un cabinet médical au-dessus de la poste etc.
Remplacement parc de véhicules	50 K€	
Informatique	35 K€	Logiciels et équipements informatiques.
Espaces verts	5,5 K€	Achat de matériel ( <i>tondeuses...</i> ).
<b>2) GRANDS PROJETS</b>	<b>1 100 K€</b>	
Construction du groupe scolaire	1 100 K€	

### 3. 2 Dépenses globales d'investissement (suite)

CATEGORIE DE DEPENSES	BP 2024	OBSERVATIONS
<b>3) INVESTISSEMENTS STRUCTURELS – AUTRES SERVICES</b>	<b>267,7 K€</b>	
URBANISME	170 K€	Acquisition foncière
POLITIQUE DE LA VILLE	55 K€	Projets participatifs
POLICE MUNICIPALE	12,5 K€	Parc radio de communication ( <i>uniformisation avec Chartres Métropole</i> )
CULTURE	8 K€	Equipement scénique
SPORTS	7,1 K€	Défibrillateur semi-automatique
MULTI-ACCUEIL	4,1 K€	Mobilier et équipement
EDUCATION	4 K€	Equipements, mobiliers.
ENFANCE	3,5 K€	Mobilier pour l'espace parentalité
BIBLIOTHEQUE	2 K€	Mobilier
CRECHE FAMILIALE	1 K€	Motorisation poussettes
DEVELOPPEMENT DURABLE	0,5 K€	Tasse Eco-cup
<b>4) OPERATIONS FINANCIERES</b>	<b>239,8 K€</b>	
Remboursement du capital de la dette	185 K€	
Reprises de subventions (amortissement)	54,8 K€	
<b>TOTAL GENERAL (1+2+3+4)</b>	<b>3 688 K€</b>	

## SYNTHESE GENERALE DU BUDGET COMMUNAL

### 3. 3 Balance générale de la section d'investissement (En €)

RECETTES		DEPENSES	
OPERATIONS REELLES			
10 - Dotations, fonds divers et réserves	640 000		
<i>Dont F.C.T.V.A.</i>	580 000	16 – Emprunts et dettes assimilées	185 000
<i>Dont Taxe d'aménagement</i>	60 000		
13 - Subventions	694 416,62		
16 - Emprunts et dettes assimilées	369 245,38	20 – Immobilisations incorporelles	85 000
		21 - Immobilisations corporelles	2 233 194
		23 - Immobilisations en cours	1 130 000
TOTAL RECETTES REELLES	1 703 662	TOTAL DEPENSES REELLES	3 633 194
OPERATIONS D'ORDRE DE SECTION A SECTION			
021 - Virement de la section de fonctionnement	605 147	040 – Amortissements des subventions	55 615
040 - Opérations d'ordre entre sections	1 380 000		
TOTAL RECETTES D'ORDRE	1 985 147	TOTAL DEPENSES D'ORDRE	55 615
TOTAL RECETTES	3 688 809	TOTAL DEPENSES	3 688 809

---

## 4. LE FOYER MARIE-HELENE FOUCART – BP 2024



### 4. 1 Section de fonctionnement

RECETTES		OBSERVATIONS
PRODUITS DES SERVICES	170 K€	Restaurant du foyer, portage à domicile.
SUBVENTION COMMUNALE	265,5 K€	Subvention de la commune pour équilibre de la section de fonctionnement.
SUBVENTION DU DEPARTEMENT	4,5 K€	Subvention pour la prévention de la perte d'autonomie pour les personnes âgées.
<b>TOTAUX</b>	<b>440 K€</b>	

DEPENSES		OBSERVATIONS
CHARGES A CARACTERE GENERAL	149 K€	Dont 90 K€ d'achat de produits alimentaires, fluides, fournitures, frais de repas des seniors.
CHARGES DE PERSONNEL	290 K€	
CHARGES DE GESTION COURANTE	1 K€	
<b>TOTAUX</b>	<b>440 K€</b>	

## Soraya PUJOL

---

**De:** Régis MORANZONI  
**Envoyé:** jeudi 1 février 2024 21:44  
**À:** mathilde.lefebvre@dgfip.finances.gouv.fr  
**Cc:** Luc BRUNET; Soraya PUJOL; franck.lucereau; FOUCHER Sylvie (75);  
betty.poitrimol@dgfip.finances.gouv.fr; Isabelle BOUTICOURT  
**Objet:** Mainvilliers : BP 2024  
**Pièces jointes:** Délibération 2024-01-03\_ BP 2024 VILLE.pdf; Délibération 2024-01-04\_ BP 2024  
FOYER.pdf; Délibération 2024-01-03\_ BP VILLE\_Signature maquette.pdf; Délibération  
2024-01-04\_ BP FOYER\_Signature maquette.pdf; Résumé de l'acte -  
028-212802292-20240124-2024BP-FMHF-BF.pdf; Résumé de l'acte -  
028-212802292-20240124-BP2024-VILLE-BF.pdf

**Importance:** Haute

Bonsoir madame Lefebvre,

Je vous adresse en pièces jointes les délibérations du BP 2024 de la ville de Mainvilliers ainsi que du budget du Foyer Marie-Hélène FOUCART, accompagnés de leurs pages de signatures respectives et du caractère exécutoire. Je tenais à vous informer en outre que je viens de vous adresser les flux correspondants via le portail de la DGFIP.

N'hésitez pas à revenir vers moi en cas de difficulté de lecture de ces flux.  
Vous en souhaitant bonne réception,

Bien à vous,

**Régis MORANZONI**

Directeur du Pôle Bâtiments - Ville de Mainvilliers

02 37 18 56 82

Hôtel de Ville - Place du Marché  
CS 31101 - 28305 Mainvilliers CEDEX

ville-mainvilliers.fr



**Mainvilliers**

**De :** Soraya PUJOL <s.pujol@ville-mainvilliers.fr>  
**Envoyé :** vendredi 26 janvier 2024 17:22  
**À :** Régis MORANZONI <r.moranzoni@ville-mainvilliers.fr>  
**Cc :** Luc BRUNET <l.brunet@ville-mainvilliers.fr>  
**Objet :** BP

Bonjour Régis,  
tu trouveras ci-joint les délibérations liées aux BP, les signatures des maquettes et l'attestation de transmission des documents en préfecture pour envoi à qui de droit.  
Les délibérations sont aussi sur le site internet de la ville.